

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam NPV-Afdeling Woerden

Nummer Kamer van Koophandel 4 0 4 8 3 2 9 3

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres van Hogendorpstraat 13

Telefoonnummer 0 6 5 0 5 1 7 1 2 4

E-mailadres voorzitter@npvwoerden.nl

Website (*) https://www.npvzorg.nl/afdelingen/woerden/

RSIN ()**

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

Welzijn - Verzorging en opvang

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

Nederland

In welke landen is uw instelling actief? (*) 0

Aantal medewerkers (*) 3 2 7

Aantal vrijwilligers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter C.J. vanTuijil

Secretaris M. van Elk

Penningmeester S. van Dijk

Algemeen bestuurslid A. Hofland-de Leeuw

Algemeen bestuurslid C.W. Middelkoop-Wieling

Overige informatie bestuur (*) E.W. van der Wilt-Schouten

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/>	Algemeen publiek
<input type="checkbox"/>	Alleenstaande ouders
<input type="checkbox"/>	Analfabeten
<input checked="" type="checkbox"/>	Chronisch zieken
<input type="checkbox"/>	Dak- en thuislozen
<input type="checkbox"/>	Dieren
<input type="checkbox"/>	Gedetineerden
<input type="checkbox"/>	Gelovigen
<input type="checkbox"/>	Gemeenschappen
<input type="checkbox"/>	Jongeren

<input type="checkbox"/>	Kinderen
<input type="checkbox"/>	Lhbtqi+
<input checked="" type="checkbox"/>	Mensen met een beperking
<input type="checkbox"/>	Milieu
<input type="checkbox"/>	Minderheden
<input type="checkbox"/>	Minima
<input type="checkbox"/>	Natuurgebieden
<input type="checkbox"/>	Oceanen en zeeën
<input checked="" type="checkbox"/>	Ouderen
<input checked="" type="checkbox"/>	Patiënten

<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/>	Studenten
<input type="checkbox"/>	Verslaafden
<input type="checkbox"/>	Vluchtelingen
<input type="checkbox"/>	Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/>	Werklozen
<input type="checkbox"/>	Wildlife
<input type="checkbox"/>	Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht

(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statuaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De missie van de NPV is om - uitgaande van de christelijke levensvisie - omzien naar de naaste en hen te omringen met gepaste hulp.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De afdeling organiseert met behulp van vrijwilligers de sociale netwerk ondersteuning. Mensen met een hulpvraag vanuit eenzaamheid, behoefte aan een luisterend oor, mantelzorg ondersteuning, begeleiding bij sociale of psychosociale problemen te helpen. Zo kunnen zij hun plek in de samenleving behouden of terugkrijgen. De hulp komt via netwerken. Een of meerde personen, bij voorkeur uit de omgeving van hulpvrager, helpen bij toerbeurt voor kortere of langere tijd.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Gemeentelijke subsidie
Giften, collecten en schenkingen van betrokken begunstigers
Retributie van de landelijke NPV-organisatie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan:

- Kosten hulpverleners
- onkosten-declaraties vrijwilligers
- Training / ondersteuning vrijwilligers
- Attenties en vergoedingen aan vrijwilligers en coördinatoren
- Verenigingskosten zoals communicatie, abb, zorgsysteem / web-side enz.

Het bank/spaarsaldo vormt het verenigingsvermogen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.npvzorg.nl/afdelingen/woorden/Beleid/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De organisatie bestaat uitsluitend uit vrijwilligers zonder vaste beloning.

Jaarlijks krijgen alle vrijwilligers rond de kerst een kleine attentie.

De coördinatoren krijgen jaarlijks een minimale vergoeding voor het aantal gemaakte

coördinatoren geregistreerd in het zorgsysteem.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie hiervoor: "Hoofdlijnen beleidsplan - Welke werkzaamheden"

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

3 Staat van baten en lasten

	2021	2020 (*)
Baten		
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 6.000	€ 6.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 642	€ 656
Overige subsidies	€	€ +
Baten van subsidies	€ 6.642	€ 6.656
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 783	€ 1.463
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 960	€ 205
Giften	€ 1.743	€ 1.668
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 8.386	€ 8.325
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 357	€ 652
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 129	€ 118
Overige lasten	€ 7.641	€ 11.214
Som van de lasten	€ 8.126	€ 11.984
Saldo van baten en lasten	€ 259	€ -3.659

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De post "Overige lasten" bestaat voor het overgrote deel aan kosten van de hulpvragers: training; attenties; en vergoedingen; vrijwilligers; en coördinatoren.

Het relatief hoge "Saldo van baten en lasten" in 2020 is veroorzaakt door een administratieve aanpassing waarbij de coördinatiekosten zijn uitbetaald in 2020 in plaats van in 2021.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.npvozorg.nl/afdelingen/woerden/over-wo/>

Open